

自治労とやま会館 使用申込書

(TEL : 076-441-2200 FAX : 076-441-1155)

記入日 年 月 日

団体名 (請求先)						
住所	〒 _____					
担当者	TEL FAX	() ()	— —			
会議名	※案内板に表記いたしますので、最大 20 字程度でお願いします。					
使用日時	_____ 年 _____ 月 _____ 日 () 入室 _____ 時 _____ 分 ~ 退室 _____ 時 _____ 分 (案内板 _____ 時 _____ 分 ~ _____ 時 _____ 分)					
使用会場	大会議室 304	301 305	302 306	303 308	人数	人
付属設備	<input type="checkbox"/> ホワイトボード <input type="checkbox"/> マイク (計 _____ 本) <input type="checkbox"/> プロジェクター <input type="checkbox"/> スクリーン (大会議室・301号室には無料常設) ※ホワイトボードを除き有料です。映像機器等の接続は各自でお願い致します。					

設 営 様 式
<input type="checkbox"/> 学校形式 <input type="checkbox"/> その他 (大会議室、301、302を使用する場合)

会館記入欄				
項 目	数 量	料 金	税	合 計
				円
				円
				円
				円
				円
				円
				円
				円
				円
				円
合 計				円

・自治労とやま会館は、会議室使用申込みに関する個人情報を、使用確認・使用料に関する業務やご案内のために使用させていただきます。